

# PLANILLA PARA LA AUTORIZACIÓN DE LA TOMA DE FOTOS Y VÍDEOS

Yo autorizo a las escuelas de Charlotte-Mecklenburg el derecho ilimitado a usar y/o reproducir fotografías\*, semejanzas o la voz de mi hijo de cualquier forma legal para el uso promocional interno o externo y para actividades informativas de las escuelas de Charlotte-Mecklenburg. También estoy de acuerdo en permitir que se entreviste a mi hijo y/o sea fotografiado\* por los representantes de los medios de comunicación externos, el personal de la escuela y los Servicios de Comunicaciones de CMS en relación a cualquiera y toda la cobertura de las escuelas de Charlotte-Mecklenburg en las que el/ella este participando. También estoy de acuerdo en permitir que el trabajo y/o fotografía de mi hijo (a) sea publicado en cualquier comunicación de CMS, incluyendo sitios web e intranet, canales de medios de difusión y publicaciones impresas y electrónicas, así como el sitio web e intranet de las escuelas de Charlotte Mecklenburg y en las publicaciones de CMS. También entiendo que al firmar esta autorización, renuncio a cualquier compensación por los presentes o futuros derechos para el uso de los material(s) arriba mencionados incluyendo los medios impresos, electrónicos y en línea.

Nombre de la escuela \_\_\_\_\_

Nombre de la estudiante \_\_\_\_\_ Nombre del maestro \_\_\_\_\_

Firma del padre/guardián \_\_\_\_\_ Fecha \_\_\_\_\_

Nombre del padre/guardián (escriba en imprenta) \_\_\_\_\_

Dirección del padre/guardián \_\_\_\_\_

*\* Cuando se refiere a "fotografía", en ésta planilla, únicamente se refiere a las fotografías y los videos de su hijo sólo. Las fotografías de grupo y los videos (dos o más niños), sin información de identificación adicional, se consideran como Información del Directorio. Por favor, consulte la hoja de información de la "Ley Federal de los Derechos de Educación y Privacidad de la Familia (FERPA) en el Manual de Padres-Estudiantes.*

## This information to be completed by school officials only.

(Esta información debe ser completada solo por personal de la escuela)

Your Name: \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_

### Type of Material

- Photograph
- Slide
- Videotape
- Other (please specify) \_\_\_\_\_

### Use of Material

(Please provide additional information such as name of news outlet, brochure, purpose of presentation, etc.)

- News outlet \_\_\_\_\_
- CMS Web site/Intranet site \_\_\_\_\_
- Brochure \_\_\_\_\_
- CMS TV \_\_\_\_\_
- PowerPoint presentation \_\_\_\_\_